

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 25 NOVEMBRE 2020

Alle ore 19,00 del giorno 25/11/2020 presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Savona – Corso Italia n. 8, ha inizio la riunione di Consiglio.

Risultano:

ing. Arri Sara		ASSENTE
ing. Bergero Diego	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Binaghi Maria Alessandra	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Bonino Ingrid	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Calzavara Gabriele	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Maccio' Marcello	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Mazzetta Federico	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Pastorino Diego	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Siccardi Piero	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Vicinanza Luciano	PRESENTE (REMOTO)	
ing. i. Muraglia Danilo	PRESENTE (REMOTO)	

Funge da Presidente l'ing. Diego Pastorino

Funge da Segretario l'ing. Maria Alessandra Binaghi

ORDINE DEL GIORNO

Il Consiglio all'unanimità riformula l'O. d. G. come segue:

1. Approvazione del Verbale della Riunione di Consiglio del 11/11/2020 V.N. 21/2020.
2. Iscrizioni e cancellazioni, trasferimenti, richiesta di inserimento in elenchi, ordinaria attività dell'Ordine, segnalazioni;
3. Formazione;
4. Fascicoli per Commissione di disciplina;
5. Esame quesiti iscritti;
6. Deliberazioni;
7. Comunicazioni – Varie.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

Verificata la regolarità della convocazione e la validità della Riunione per essere presenti N.09 Consiglieri, si passa alla discussione dell'O. d. G.

1. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL 11/1/2020 V.N. 21/2020.

Il Consiglio, letto e verificato, approva il verbale del 11.11.2020 con n. 09 voti.

2. ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI – TRASFERIMENTI

2.1. **Iscrizioni:** vengono esaminate le domande di iscrizione dei seguenti Ingegneri:

2.1.1. INGEGNERI con LAUREA SEZ. A

2.1.1.1. //

2.1.2. LAUREATI in INGEGNERIA SEZ. B

2.1.2.1. //

2.1.3. SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI

2.1.3.1. //

Il consiglio delibera l'iscrizione degli Ingegneri alle relative sezioni di Albo.

2.2. **Trasferimenti:** vengono esaminate le domande di iscrizione dei seguenti Ingegneri:

2.2.1. INGEGNERI con LAUREA SEZ. A

2.2.1.1. Ing. XXXX XXXXX richiede il trasferimento dall'Ordine di Bergamo.

2.2.2. LAUREATI in INGEGNERIA SEZ. B

2.2.2.1. //

2.2.3. SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI

2.2.3.1. //

Il consiglio delibera l'iscrizione degli Ingegneri alle relative sezioni di Albo.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

2.3. *Cancellazioni*

Esaminata la relativa documentazione il Consiglio delibera la cancellazione dei seguenti Ingegneri:

2.3.1. **Per decesso**

2.3.1.1. //

2.3.2. **Per dimissioni**

2.3.2.1. Prot. 832 – Ing. XXXXX XXXXX

2.3.2.2. Prot. 833 – Ing. XXXX XXXXX

2.3.2.3. Prot. 862 – Ing. XXXXX XXXXX

2.3.3. **Per trasferimento**

2.3.3.1. //

2.4. *Richiesta di inserimento in elenchi*

2.4.1. //

2.5. *Segnalazioni*

2.7.1. Prot. 822 – Richiesta di terna per certificatore strutturale – Richiedente: Comune di Vado Ligure - Si segnala la seguente terna:

1: A

2: B

3: C

2.8. *Varie*

2.8.1. //

3. **ANNUNCI – BACHECA**

3.1. Prot. 842 – ASL – Richiesta assunzione Dirigente - si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.

Alle ore 19,15 partecipa alla riunione l'ing. Arri.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

3.2. Prot. 824 – Comune di Sanremo – formazione elenco professionisti - si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito

4. FORMAZIONE

4.1. Prot. 860 – Fondazione CNI – si richiede alla segreteria di pubblicare in atti.

4.2. Prot. 838 – Richiesta crediti Ing. XXXX XXXX - il consiglio delibera di riconoscere i CFP dai CFU ottenuti.

4.3. Prot. 837 - Richiesta di esonero per maternità dal 01.01.2020 per 12 mesi Ing. XXXXX XXXXX – il consiglio delibera di approvare la richiesta.

4.4. Prot. 850 – Richiesta di riconoscimento CFP per corso Ambiente - Comune di Varazze– il consiglio delibera il riconoscimento di 24 CFP.

4.5. Prot. 863 – Seminario su gestione rifiuti, bonifica amianto e bonifica siti del 18.12.2020 – organizzazione AIFOS – riconoscimento per RSPP, ASPP, CSE e CSP - si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.

4.6. Prot. 843 – Corso impianti Consorzio ILT - si richiede alla segreteria di provvedere al caricamento dei nuovi moduli.

5. ESAME QUESITI ISCRITTI / ARGOMENTI PER COMMISSIONI

5.1. //

6. COMUNICAZIONI – VARIE

6.1. Prot. 825-835-836-856 – Protocolli Infoter – Si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.

6.2. Prot. 823 – CNI n. 7219 – Adempimenti Trasparenza e Anticorruzione – ciclo incontri – Si richiede alla segreteria di trasmettere in atti.

6.3. Prot. 834 – CNI n. 631 – Assemblea iscritti – divieto assembramenti – Si richiede alla segreteria di trasmettere in atti. In merito all'assemblea che ogni anno il Consiglio organizza per lo scambio di auguri natalizi, si delibera di non procedere causa Covid-19.

6.4. Prot. 839 – CNI n. 632 – Nucleo centrale monitoraggio Equo Compenso - Si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.

6.5. Prot. 854 – CNI n. 633 – Nora RPT su Contributo a fondo perduto professionisti – si richiede alla segreteria di trasmettere sul sito.

6.6. Prot. 855 – CNI n. 634 – Aggiornamento esperti in UNI – si richiede alla segreteria di

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

pubblicare in atti.

6.7. Prot. 864 – CNI n. 635 – Portali web dei singoli Ordini a cura della fondazione CNI – si richiede alla segreteria di pubblicare in atti.

6.8. Prot. 827 – IRE - Tavoli tecnici – si richiede alla segreteria di trasmettere all'ing. Magrini.

6.9. Prot. 841 – Nuova Guida ai servizi fiscali di AdE – si richiede alla segreteria di trasmettere sul sito.

6.10. Prot. 847 – Comunicato Presidente ANAC - si richiede alla segreteria di trasmettere all'Ing. Vicinanza.

6.11. Prot. 858 – ALLINS – Note Ing. Marsetti - si richiede alla segreteria di trasmettere all'Ing. Maccio' affinché contatti la relatrice per programmazione seminari indicati.

7. DELIBERAZIONI

7.1. Prot. 800 – Bozza Obiettivi strategici 2021 – 2023 – il Consiglio preso atto delle comunicazioni del RPCT delibera di approvare il Documento Strategico gestionale a tale scopo predisposto con gli obiettivi per il triennio 2021-2023. Si demanda alla segreteria di pubblicare il Piano degli Obiettivi 2021-2023 nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Ordine.

7.2. Supporto al RPCT – attività in scadenza dicembre 2020. Il RPCT illustra le novità normative e gli adempimenti da evadere entro la fine del 2020. Il Consiglio, in considerazione della mole di lavoro e delle difficoltà operative per poter rispettare le scadenze, anche derivanti dal fatto che il CNI non supporta in alcun modo gli Ordini, delibera di approvare la proposta di offerta per attività di supporto specifica al RPCT da parte dello Studio Lertora e Schivo, come trasmessa via mail al segretario a seguito di specifica richiesta. Si richiede alla segreteria di prendere contatti con lo studio per la formalizzazione del contratto di consulenza e di procedere poi con gli adempimenti di Pubblicazione.

Il Consiglio termina alle ore 20.00

IL SEGRETARIO
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE
ing. Maria Alessandra Binaghi

Per IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE
ing. Diego Pastorino